

Juodšilių „Šilo“ gimnazijos

2023m. II ketvirčio

**Biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinys**

Juodšilių "Šilo" gimnazija 190995023 A. Mickėvičiaus g.9 Vilniaus rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI
2023 M. BIRŽELIS 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2023-06-28 Nr. _____
(data)

Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
Departamento	22
Įstaigos	900
	2864

Pavadinimas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams*	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	3 647,22	50 000,00	24 597,00	14 141,95	14 141,95	14 102,27		14 102,27
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	3 647,22	50 000,00	24 597,00	14 141,95	14 141,95	14 102,27		14 102,27

* Valsybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Rasa Agintienė
(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė
(įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)
Sandra Bojarovič
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2864

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 23-08-04

Laikas: 09:48:10

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusiu metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 547 616,00	1 315 616,00	1 204 206,82	1 204 181,79
2.	IŠLAIDOS	1	2 484 616,00	1 252 616,00	1 147 506,82	1 147 481,79
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 096 000,00	1 031 000,00	1 027 215,35	1 027 215,35
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 066 200,00	1 016 700,00	1 016 700,00	1 016 700,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 066 200,00	1 016 700,00	1 016 700,00	1 016 700,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 066 200,00	1 016 700,00	1 016 700,00	1 016 700,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 066 200,00	1 016 700,00	1 016 700,00	1 016 700,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	29 800,00	14 300,00	10 515,35	10 515,35
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	29 800,00	14 300,00	10 515,35	10 515,35
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	29 800,00	14 300,00	10 515,35	10 515,35
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	29 800,00	14 300,00	10 515,35	10 515,35
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	332 847,00	189 847,00	97 181,88	97 181,88
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	332 847,00	189 847,00	97 181,88	97 181,88
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	332 847,00	189 847,00	97 181,88	97 181,88
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	332 847,00	189 847,00	97 181,88	97 181,88
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	40 600,00	21 600,00	13 669,96	13 669,96
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	2 000,00	1 138,89	1 138,89
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 000,00	4 000,00	2 661,27	2 661,27
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	76 000,00	56 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 000,00	3 000,00	2 781,10	2 781,10
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	155 000,00	85 000,00	69 773,06	69 773,06
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 000,00	4 000,00	1 335,54	1 335,54
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	34 247,00	14 247,00	5 822,06	5 822,06
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	55 769,00	31 769,00	23 109,59	23 084,56
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	116	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	8 769,00	7 769,00	2 511,20	2 486,17
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	8 769,00	7 769,00	2 511,20	2 486,17

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2864

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 23-08-04

Laikas: 09:48:10

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	8 769,00	7 769,00	2 511,20	2 486,17
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	63 000,00	63 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	63 000,00	63 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	63 000,00	63 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	63 000,00	63 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	63 000,00	63 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	164	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	3 000,00	3 000,00		
	IŠ VISO		2 547 616,00	1 315 616,00	1 204 206,82	1 204 181,79

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				22
Departamento				900
Įstaigos				2864
Programos				003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

Data: 23-08-04

Laikas: 09:43:28

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	2 428 000,00	1 220 000,00	1 128 596,69	1 128 571,66
2.	IŠLAIDOS	1	2 428 000,00	1 220 000,00	1 128 596,69	1 128 571,66
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 091 200,00	1 026 200,00	1 022 447,17	1 022 447,17
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 061 500,00	1 012 000,00	1 012 000,00	1 012 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 061 500,00	1 012 000,00	1 012 000,00	1 012 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 061 500,00	1 012 000,00	1 012 000,00	1 012 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 061 500,00	1 012 000,00	1 012 000,00	1 012 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	29 700,00	14 200,00	10 447,17	10 447,17
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	29 700,00	14 200,00	10 447,17	10 447,17
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	29 700,00	14 200,00	10 447,17	10 447,17
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	29 700,00	14 200,00	10 447,17	10 447,17
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	282 000,00	163 000,00	83 039,93	83 039,93
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	282 000,00	163 000,00	83 039,93	83 039,93
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	282 000,00	163 000,00	83 039,93	83 039,93
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	282 000,00	163 000,00	83 039,93	83 039,93
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4 000,00	2 000,00	1 138,89	1 138,89
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	10 000,00	4 000,00	2 661,27	2 661,27
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	76 000,00	56 000,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 000,00	3 000,00	2 781,10	2 781,10
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	155 000,00	85 000,00	69 773,06	69 773,06
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 000,00	4 000,00	1 335,54	1 335,54
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	24 000,00	9 000,00	5 350,07	5 350,07
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	54 800,00	30 800,00	23 109,59	23 084,56
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	112	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	116	47 000,00	24 000,00	20 598,39	20 598,39
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	7 800,00	6 800,00	2 511,20	2 486,17

					Kodas
Ministerijos/Savivaldybės					22
Departamento					900
Įstaigos					2864
Programos					12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Data: 23-08-04

Laikas: 09:43:28

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 800,00	6 800,00	2 511,20	2 486,17
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	7 800,00	6 800,00	2 511,20	2 486,17
	IŠ VISO		2 428 000,00	1 220 000,00	1 128 596,69	1 128 571,66

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2864

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 23-08-04

Laikas: 09:43:28

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusį metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	60 969,00	60 969,00	56 700,00	56 700,00
2.	IŠLAIDOS	1	969,00	969,00		
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	969,00	969,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	969,00	969,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	969,00	969,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	969,00	969,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	969,00	969,00		
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	164	60 000,00	60 000,00	56 700,00	56 700,00
	IŠ VISO		60 969,00	60 969,00	56 700,00	56 700,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. BIRŽELIO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2864

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 11

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 23-08-04

Laikas: 09:43:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	5 000,00	5 000,00	4 768,18	4 768,18
2.	IŠLAIDOS	1	5 000,00	5 000,00	4 768,18	4 768,18
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	4 800,00	4 800,00	4 768,18	4 768,18
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	4 700,00	4 700,00	4 700,00	4 700,00
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	100,00	100,00	68,18	68,18
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	100,00	100,00	68,18	68,18
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	100,00	100,00	68,18	68,18
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	100,00	100,00	68,18	68,18
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	200,00	200,00		
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	200,00	200,00		
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	200,00	200,00		
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	200,00	200,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	200,00	200,00		
	IŠ VISO		5 000,00	5 000,00	4 768,18	4 768,18

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. birželio 30 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2864

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 4 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 02 02 01

Data: 23-08-04

Laikas: 09:43:29

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	53 647,00	29 647,00	14 141,95	14 141,95
2.	IŠLAIDOS	1	50 647,00	26 647,00	14 141,95	14 141,95
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	50 647,00	26 647,00	14 141,95	14 141,95
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	50 647,00	26 647,00	14 141,95	14 141,95
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	50 647,00	26 647,00	14 141,95	14 141,95
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	50 647,00	26 647,00	14 141,95	14 141,95
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	40 600,00	21 600,00	13 669,96	13 669,96
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	10 047,00	5 047,00	471,99	471,99
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	3 000,00	3 000,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3 000,00	3 000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	3 000,00	3 000,00		
	IŠ VISO		53 647,00	29 647,00	14 141,95	14 141,95

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2023 m. birželis 30 d. ketvirtinė, metinės ataskaitos forma Nr.4)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas,,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2023 m. birželis 30 d.

ketvirtinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____
(data)

Sumos eurais						
Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	2547616,00	1315616,00	1204059,79	1204034,76
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	65000,00	65000,00	61468,18	61468,18
Sustiprinti liuanistinį, pilietinį ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymą	12 003 03 01 16	TP	5000,00	5000,00	4768,18	4768,18
Aprūpinti mokyklas geltonaisiais autobuais	12 003 03 01 21	TI	60000,00	60000,00	56700,00	56700,00
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	969,00	969,00		
Skirti lėšas valstybinėms mokykloms išlaidoms, susijusioms su pedagoginio personalo (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizavimu ir atnaujinimu, apmokėti	12 003 03 06 05	TP	969,00	969,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	2481647,00	1249647,00	1142591,61	1142566,58
Užtikrinti mokyklų, priskiriamų gimnazijos tikslą	12 003 11 01 03	TP	2481647,00	1249647,00	1142591,61	1142566,58

Iš viso:		F	2547616,00	1315616,00	1204059,79	1204034,76
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	2547616,00	1315616,00	1204059,79	1204034,76
Pažangos uždavinys		P	65969,00	65969,00	61468,18	61468,18
Tęstinės veiklos uždavinys		T	2481647,00	1249647,00	1142591,61	1142566,58
Tęstinės veiklos priemonės		TP, TI	2547616,00	1315616,00	1204059,79	1204034,76

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič
(vardas ir pavardė)

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr.2)

Valstybės funkcija 9.2.2.1, programa 12.003.11.01.03, finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1

Darbo užmokestis planas metams: 2 061 500,- Eur., įvykdyta: 1 012 000,- Eur.

Socialinio draudimo įmokos planas metams: 29 700,00 Eur., įvykdyta: 10 447,17Eur.

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr.2)

Valstybės funkcija 9.2.2.1, programa 12.003.11.01.03, finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1

Asignavimų planas: 50 647,- Eur., panaudota: 14 141,95 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje

2023m. sausio 1d. biudžeto sąskaitos likutis banke 0,00 Eur. Biudžeto pinigų likutis kasoje – 0,00Eur.

2023m. birželio 30d. biudžeto sąskaitos likutis banke: 25,03 Eur. Pinigų likutis kasoje – 0,00 Eur.

Papildoma reikšminga ataskaitose nenumatyta informacija

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra, kitų reikšmingų įvykių per ataskaitinį laikotarpį nėra.

Kita informacija

1. Pažyma apie mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, likučius neteikiama, nesant duomenų;
2. Apskaičiuotų administruojamų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų per mokesčių administratorius, ataskaita Nr. 5 neteikiama nesant duomenų;
3. Apskaičiuotų administruojamų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant į valstybės išdo sąskaitas, ataskaita Nr. 6 neteikiama;
4. Surinktų neadministruojamų įplaukų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant tiesiogiai į valstybės išdo sąskaitas, forma Nr. A7 neteikiama, nesant duomenų.

Direktorė



Rasa Agintienė

Vyr. buhalterė



Sandra Bojarovič



Sąskaitos likutis **2023-06-30**

Sąskaitos savininkas **JUODŠILIŲ ŠILO GIMNAZIJA**
Asmens kodas / Įmonės kodas **190995023**
Adresas **A. MICKEVIČIAUS G. 9, JUODŠILIAI, 14103, Vilniaus raj.,
Lietuva**

IBAN **LT88 7300 0100 0245 8877**

Valiuta	Likutis
	0.00

vyr. buhalterė Sandra Bojárová

Dokumentas sugeneruotas Swedbank interneto banke 2023-07-03 09:31:19

Swedbank



Sąskaitos likutis **2023-06-30**

Sąskaitos savininkas **JUODŠILIŲ ŠILO GIMNAZIJA**
Asmens kodas / Įmonės kodas **190995023**
Adresas **A. MICKEVIČIAUS G. 9, JUODŠILIAI, 14103, Vilniaus raj.,
Lietuva**

IBAN **LT56 7300 0101 6544 1763**

Valiuta	Likutis
EUR	25.03

vyr. buhalterė Sandra Bajorienė

Dokumentas sugeneruotas Swedbank interneto banke 2023-07-03 09:42:07

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2023 M. BIRŽELIO 30 D., PENKTADIENIS2023-06-30 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos	22
Departamento	900
Istaigos	2864

Versijos Nr. 2

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.1.1.1.1.01	74 051,40
2	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.1.2.1.1.01	1 121,20
3	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.06	284,87
4	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.20	575,71
5	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.30	272,39
	1.1.1.1.1	09.02.02.01		76 305,57
	1.1.1.1.1			76 305,57
	Iš viso:			76 305,57
1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdo ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.1.1.1.1.01	1 012 000,00
2	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.1.2.1.1.01	10 447,17
3	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.05	1 138,89
4	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.06	2 661,27
5	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.16	2 781,10
6	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.20	69 773,06
7	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.21	1 335,54
8	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.2.1.1.1.30	5 350,07
9	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.7.2.1.1.02	20 598,39
10	1.1.1.1.1	09.02.02.01	2.7.3.1.1.01	2 511,20
	1.1.1.1.1	09.02.02.01		1 128 596,69
11	1.1.1.1.1	09.08.01.01	3.1.1.3.1.01	56 700,00
	1.1.1.1.1	09.08.01.01		56 700,00
	1.1.1.1.1			1 185 296,69
12	1.1.1.1.11	09.08.01.01	2.1.1.1.1.01	4 700,00
13	1.1.1.1.11	09.08.01.01	2.1.2.1.1.01	68,18
	1.1.1.1.11	09.08.01.01		4 768,18

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
	1. 1.1.1.11			4 768,18
	Iš viso:			1 190 064,87

4. Grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

5. Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis) *****:

1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00

*Sukauptos finansavimo pajamos (debetas 22821XX - Sukauptos finansavimo pajamos ir 2283XXX - Kitos sukauptos gautinos sumos) iš Valstybės išdo.

**Kitos ilgalaikės gautinos sumos (163XXXX - Kitos ilgalaikės gautinos sumos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo, sukauptos ilgalaikės finansavimo pajamos (įvertintos amortizuota savikaina) iš Valstybės išdo.

*** Gautinos finansavimo sumos (kreditas 41XXXXX Finansavimo sumos (gautinos)) iš Valstybės išdo.

**** Gautos finansavimo sumos (kreditas 42XXXX1 Finansavimo sumos (gautos)) iš Valstybės išdo.

***** Grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 686XXXX Grąžintinos finansavimo sumos) Valstybės išdui.

***** Sukauptos grąžintinos finansavimo sumos (kreditas 695XXXX Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (sukauptos grąžintinos finansavimo sumos)) Valstybės išdui.

Duomenys pateikiami susumuoti pagal finansavimo šaltinį, valstybės funkciją, iš viso.

Duomenys pagal biudžetinių įstaigų pajamų įmokų finansavimo šaltinius 1. 4.1.1. 1 ir 1. 4.2.1. 1 pažymoje nerodomi.

Duomenys pateikiami eurai ir centais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorė		Rasa Agintienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Sandra Bojarovič
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023 A.Mickevičiaus 9, Juodšiliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2023M. birželio 30 D.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2023-06-30 Nr. _____

(data)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2864

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinų sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	likutis iš jų ilgalaikių įsiskolinimų
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	9,6	1,1	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2 1 1	Darbo užmokestis	3			
2 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5			
2 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7			
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	9,6	1,1	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	9,6	1,1	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2 5 3	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2 5 3 1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2 5 3 1 2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2 5 3 2	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2 5 3 2 2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			

2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2	6	3				Bendrujų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	43			
2	7	2	2	1	1	Rentos	44			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45			
2	8					Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	1	Stipendijos	48			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
						IŠ VISO (2 + 3)	62	9,6	1,1	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič
(vardas ir pavardė)