

Juodšilių „Šilo“ gimnazijos

2024m. metų

**Biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinys**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.
metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2864
				Programos	
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:58

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 616 334,00	3 616 334,00	3 579 216,98	3 579 216,98
2.	IŠLAIDOS	1	3 206 934,00	3 206 934,00	3 170 613,22	3 170 613,22
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 601 608,00	2 601 608,00	2 601 608,00	2 601 608,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00	2 565 854,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	35 754,00	35 754,00	35 754,00	35 754,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	35 754,00	35 754,00	35 754,00	35 754,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	35 754,00	35 754,00	35 754,00	35 754,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	35 754,00	35 754,00	35 754,00	35 754,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	529 163,00	529 163,00	492 842,22	492 842,22
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	529 163,00	529 163,00	492 842,22	492 842,22
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	529 163,00	529 163,00	492 842,22	492 842,22
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	529 163,00	529 163,00	492 842,22	492 842,22
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	47 000,00	47 000,00	16 070,61	16 070,61
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 900,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	146 600,00	146 600,00	146 599,99	146 599,99
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	69 900,00	69 900,00	69 900,00	69 900,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	241 363,00	241 363,00	235 971,62	235 971,62
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	76 163,00	76 163,00	76 163,00	76 163,00
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	117	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	17 863,00	17 863,00	17 863,00	17 863,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	17 863,00	17 863,00	17 863,00	17 863,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	17 863,00	17 863,00	17 863,00	17 863,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	17 863,00	17 863,00	17 863,00	17 863,00

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Istaigos	2864
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:58

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	409 400,00	409 400,00	408 603,76	408 603,76
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	409 400,00	409 400,00	408 603,76	408 603,76
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	397 800,00	397 800,00	397 015,26	397 015,26
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	109 661,00	109 661,00	108 945,93	108 945,93
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	109 661,00	109 661,00	108 945,93	108 945,93
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	109 661,00	109 661,00	108 945,93	108 945,93
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
	IŠ VISO		3 616 334,00	3 616 334,00	3 579 216,98	3 579 216,98

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2864
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 178 000,00	3 178 000,00	3 177 974,42	3 177 974,42
2.	IŠLAIDOS	1	3 091 600,00	3 091 600,00	3 091 599,99	3 091 599,99
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 548 000,00	2 548 000,00	2 548 000,00	2 548 000,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00	2 513 000,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	35 000,00	35 000,00	35 000,00	35 000,00
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	468 600,00	468 600,00	468 599,99	468 599,99
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	468 600,00	468 600,00	468 599,99	468 599,99
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	468 600,00	468 600,00	468 599,99	468 599,99
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	468 600,00	468 600,00	468 599,99	468 599,99
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 900,00	11 900,00	11 900,00	11 900,00
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	146 600,00	146 600,00	146 599,99	146 599,99
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2 300,00	2 300,00	2 300,00	2 300,00
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	69 900,00	69 900,00	69 900,00	69 900,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	227 800,00	227 800,00	227 800,00	227 800,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	117	58 300,00	58 300,00	58 300,00	58 300,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	16 700,00	16 700,00	16 700,00	16 700,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	16 700,00	16 700,00	16 700,00	16 700,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	16 700,00	16 700,00	16 700,00	16 700,00

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Istaigos	2864
Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1 1 1 1 1
Valstybės funkcijos	09 02 02 01

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	16 700,00	16 700,00	16 700,00	16 700,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	86 400,00	86 400,00	86 374,43	86 374,43
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	86 400,00	86 400,00	86 374,43	86 374,43
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	74 800,00	74 800,00	74 785,93	74 785,93
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	74 800,00	74 800,00	74 785,93	74 785,93
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	74 800,00	74 800,00	74 785,93	74 785,93
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	74 800,00	74 800,00	74 785,93	74 785,93
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	11 600,00	11 600,00	11 588,50	11 588,50
	IŠ VISO		3 178 000,00	3 178 000,00	3 177 974,42	3 177 974,42

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2864
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	08	01	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	331 971,00	331 971,00	331 901,33	331 901,33
2.	IŠLAIDOS	1	11 971,00	11 971,00	11 971,00	11 971,00
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	10 808,00	10 808,00	10 808,00	10 808,00
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	10 654,00	10 654,00	10 654,00	10 654,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	10 654,00	10 654,00	10 654,00	10 654,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	10 654,00	10 654,00	10 654,00	10 654,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	10 654,00	10 654,00	10 654,00	10 654,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	154,00	154,00	154,00	154,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	154,00	154,00	154,00	154,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	154,00	154,00	154,00	154,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	154,00	154,00	154,00	154,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 163,00	1 163,00	1 163,00	1 163,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 163,00	1 163,00	1 163,00	1 163,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 163,00	1 163,00	1 163,00	1 163,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 163,00	1 163,00	1 163,00	1 163,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 163,00	1 163,00	1 163,00	1 163,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	320 000,00	320 000,00	319 930,33	319 930,33
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	320 000,00	320 000,00	319 930,33	319 930,33
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	320 000,00	320 000,00	319 930,33	319 930,33
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	288 139,00	288 139,00	288 069,33	288 069,33
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	31 861,00	31 861,00	31 861,00	31 861,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	31 861,00	31 861,00	31 861,00	31 861,00

Ministerijos/Savivaldybės	22			
Departamento	900			
Istaigos	2864			
Programos	12	003		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	08	01	01

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	31 861,00	31 861,00	31 861,00	31 861,00
	IŠ VISO		331 971,00	331 971,00	331 901,33	331 901,33

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 22
					Departamento 900
					Įstaigos 2864
					Programos 12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	5
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	42 800,00	42 800,00	42 800,00	42 800,00
2.	IŠLAIDOS	1	42 800,00	42 800,00	42 800,00	42 800,00
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	42 800,00	42 800,00	42 800,00	42 800,00
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	42 200,00	42 200,00	42 200,00	42 200,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	42 200,00	42 200,00	42 200,00	42 200,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	42 200,00	42 200,00	42 200,00	42 200,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	42 200,00	42 200,00	42 200,00	42 200,00
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	600,00	600,00	600,00	600,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	600,00	600,00	600,00	600,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	600,00	600,00	600,00	600,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	600,00	600,00	600,00	600,00
	IŠ VISO		42 800,00	42 800,00	42 800,00	42 800,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2024 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Įstaigos	2864
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	02	02	01	

Data: 25-01-13

Laikas: 09:42:22

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	63 563,00	63 563,00	26 541,23	26 541,23
2.	IŠLAIDOS	1	60 563,00	60 563,00	24 242,23	24 242,23
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	60 563,00	60 563,00	24 242,23	24 242,23
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	60 563,00	60 563,00	24 242,23	24 242,23
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	60 563,00	60 563,00	24 242,23	24 242,23
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	60 563,00	60 563,00	24 242,23	24 242,23
2. 2. 1. 1. 1.01	Mitybos išlaidos	17	47 000,00	47 000,00	16 070,61	16 070,61
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	13 563,00	13 563,00	8 171,62	8 171,62
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	3 000,00	3 000,00	2 299,00	2 299,00
	IŠ VISO		63 563,00	63 563,00	26 541,23	26 541,23

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

Juodšilių „Šilo“ gimnazija

Aiškinamasis raštas

2024 m. gruodžio 31d

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio

Vilnius
2025-01-14

I. BENDROJI DALIS

Juodšilių „Šilo“ gimnazija yra valstybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, Įsteigta 1991 m. rugpjūčio mėn. 28 d., įstaigos kodas 190995023, teisinė forma – viešoji įstaiga.

Įstaigos buveinė: A. Mickevičiaus 9, Juodšiliai Vilniaus raj.

Įstaigos steigėja ir kontroliuojantis subjektas yra Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerija.

Pagrindinė veikla – švietimas.

Gimnazija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąsias sąskaitas Swedbank banke ir LR Finansų ministerijos banke. Sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius.

II. BIUDŽETO IŠLAIDŲ VYKDYMO ATASKAITŲ PAGRINDINIAI RODIKLIAI

Vykdydamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamosi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, ir Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465 „Dėl Valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (toliau – Biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklės), Juodšilių „Šilo“ gimnazija Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai teikia šiuos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius:

1. **Forma Nr. 2 – metinė**, biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita. Taip pat teikiama ir visų programų suvestinė formų Nr. 2 Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemoje;

2. **Aiškinamasis raštas**;

3. Forma Nr. 1 – metinė biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, ataskaita.

4. Banko išrašas apie biudžeto lėšų likutį biudžetinėje sąskaitoje, kasoje, kortelėse;

5. Pažyma – metinė apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse);

6. Forma Nr. 3 – metinė, biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita;

7. Forma Nr.4 - metinė apie biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones;

8. Pažyma dėl finansavimo sumų, kurioje rodomi tik su finansavimu iš valstybės išdo susiję duomenys;

9. Mokėtinų sumų ataskaita, kurioje rodomi duomenys mokėtinų sumų praėjusio ataskaitinio laikotarpio ir esamo.

III. IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO (NEVYKDYMO) RODIKLIAI, PAGAL PATVIRTINTAS PROGRAMAS IR JŲ FINANSAVIMO ŠALTINIUS IR PAAIŠKINAMOS PRIEŽASTYS

Visos 2024m. gautos biudžeto lėšos panaudotos pagal sąmatoje numatytas programas, straipsnius ir ekonomines klasifikacijas.

Valstybės funkcija 09.02.02.01, programa 12.003.11.01.03, finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1

Darbo užmokestis: 2 513 000,-Eur; įvykdyta – 2 513 000,-Eur.

Socialinio draudimo įmokos: 35 000,-Eur., įvykdyta – 35 000,-Eur.

Valstybės funkcija 09.02.02.01, programa 12.003.11.01.03, finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1

Likutis metų pradžioje – 13 563,31 Eur. Įmokėta- 31 050,- Eur.Panaudota – 26 541,23 Eur.Likutis metų pabaigai – 18 072,08 Eur.

Valstybės funkcija 09.08.01.01, programa 12.003.01.18, finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1
Vykdyti švietimo įstaigų modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą: 320 000 Eur., įvykdyta –319930,33 Eur.

Valstybės funkcija 09.08.01.01, programa 12.003.03.05, finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas : 10 808,00Eur., įvykdyta – 10 808,00 Eur.

Valstybės funkcija 09.08.01.01, programa 12.003.06.04, finansavimo šaltinis 1.1.1.1.1
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą: 1163,00 Eur., įvykdyta – 1163,00 Eur

IV. PAPILDOMA REIKŠMINGA ATASKAITOSE NENUMATYTA INFORMACIJA

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra, kitų reikšmingų įvykių per ataskaitinį laikotarpį nėra.

V. BIUDŽETINIŲ LĖŠŲ SĄSKAITOJE LĖŠŲ LIKUČIAI METŲ PRADŽIOJE IR ATASKAITINIO LAIKOTARPIO PABAIGOJE

2024m. sausio 1d. biudžeto sąskaitos likutis banke 0,00 Eur.

Biudžeto pinigų likutis kasoje – 0,00 Eur.

2024m. gruodžio 31d. biudžeto sąskaitos likutis banke 0,00 Eur.

Biudžeto pinigų likutis kasoje – 0,00 Eur.

VI. KITA INFORMACIJA

Pažymos, kurioje pateikiama informacija apie mokėtinų sumų kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, likučius neteikiame, nes tokių duomenų nėra.

Iš Europos sąjungos fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo – neturime.

Apskaičiuotų administruojamų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų per mokesčių administratorius, ataskaitos forma Nr. A5 neteikiama nesant duomenų.

Apskaičiuotų administruojamų kitų pajamų, į valstybės biudžetą sumokamų pervedant į valstybės išdo sąskaitą, ataskaita Nr. A6 neteikiama nesant duomenų.

Surinktų neadministruojamų įplaukų į valstybės biudžetą sumokamų pervedant tiesiogiai į valstybės išdo sąskaitas, ataskaita Nr. A7 neteikiama nesant duomenų.

Direktorė

Rasa Agintienė

Vyr. buhalterė

Sandra Bojarovič

Forma Nr. 1 patvirtinta
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. 1K-405 redakcija)

Juodšilių "Šilo" gimnazija 190995023 A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ ĮMOKŲ Į BIUDŽETĄ, BIUDŽETO PAJAMŲ IŠ MOKESČIŲ DALIES
IR KITŲ LĖŠŲ, SKIRIAMŲ PROGRAMOMS FINANSUOTI**

2024 M. GRUODIS 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2025-01-08 Nr. _____
(data)

Kodas	
Ministerijos / Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2864

(eurai, ct)

Pavadinimas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Įstatymu patvirtintos įmokos metams*	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	13 563,31	50 000,00	31 050,00	26 541,23	26 541,23	18 072,08		18 072,08
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	13 563,31	50 000,00	31 050,00	26 541,23	26 541,23	18 072,08		18 072,08

* Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymas.

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
yriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas

(parašas)

Sandra Bojarovič
(vardas ir pavardė)

Lietuvos Respublikos finansų ministerija
Lukiškių g. 2, 01512 Vilnius, LT
Įmonės kodas: 288601650
PVM mokėtojo kodas:
SWIFT kodas: MFRLLT22XXX

Suformuota: 2025.01.08 14:56:56

Sąskaitos išrašas

Klientas: **JUODŠILIŲ "ŠILO" GIMNAZIJA**, A. Mickevičiaus g. 9, 14103, Juodšilių k., Juodšilių sen., LT
Įmonės / asmens kodas: 190995023
PVM mokėtojo kodas:
Sąskaitos numeris: **LT134040063610001572 EUR**
Sąskaitos pavadinimas: **Biudžeto lėšų sąskaita. Juodšilių "Šilo" gimnazija**

Laikotarpis		
Data		EUR
2024.12.31 - 2024.12.31	Likutis laikotarpio pradžioje:	0.00
	Likutis laikotarpio pabaigoje:	0.00
	Išlaidos:	0.00
	Pajamos:	0.00

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus 9, Vilniaus raj.

(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SĄJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SĄSKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2024 m. gruodžio mėn. 31 d.

Kodas	
Ministerijos	22
Departamento	900
Asignavimų valdytojo	326
(eurais, ct.)	

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2025 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2025 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2025 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:					
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų *					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:	27649,35	9574,65	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	19290,59	14240,08	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 32 str. 1 dalis.

**) Biudžeto rodiklių įstatymu suteikta teisė 2023 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 3 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas ir finansavimo šaltinius 20__ m. ____ d. pusmečio, metų ataskaitos forma)

Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS
2024 M. GRUODIS 31 D.**

metų

(pusmečio, metų)

ATASKAITA

2025-01-14

Nr.

Data

Kodas

Ministerijos 22

Departamento 900

Asignavimų valdytojo 229000326

(tūkst. Eur)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	$6 = 5 / 4 * 100$	$7 = 5 - 4$	8	9	10
12.003	Švietimo program	1. 1.1.1. 1	3 510,0	3 509,9	100,0	0,1		2.2	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
12.003	Švietimo program	1. 1.1.1. 5	42,8	42,8	100,0	0,0			
12.003	Švietimo program	1. 4.1.1. 1	63,6	26,5	41,8	37,0		2.2	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausias buhalteris

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič

(vardas ir pavardė)

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių
biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus
gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių
4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones 2024 m. gruodis 31 d. ketvirtio, pusmečio, metų ataskaitos forma)
Juodšilių "Šilo" gimnazija, 190995023, A. Mickevičiaus g.9 Vilniaus rajonas,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2024 m. gruodis 31 d.

metinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

2025m. Sausio 13d. Nr. _____
(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3616334,00	3616334,00	3579216,98	3579216,98
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	320000,00	320000,00	319930,33	319930,33
Vykdyti švietimo įstaigų modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą	12 003 03 01 18	TP	320000,00	320000,00	319930,33	319930,33
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistema, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	10808,00	10808,00	10808,00	10808,00
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	10808,00	10808,00	10808,00	10808,00
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	1163,00	1163,00	1163,00	1163,00
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciata	12 003 03 06 04	TP	1163,00	1163,00	1163,00	1163,00
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3284363,00	3284363,00	3247315,65	3247315,65
Užtikrinti mokyklų, priskiriamų gimnazijos tipui, veiklą	12 003 11 01 03	TP	3284363,00	3284363,00	3247315,65	3247315,65

Iš viso:		F	3616334,00	3616334,00	3579216,98	3579216,98
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	3616334,00	3616334,00	3579216,98	3579216,98
Pažangos uždavinys		P	331971,00	331971,00	331901,33	331901,33
Tęstinės veiklos uždavinys		T	3284363,00	3284363,00	3247315,65	3247315,65
Tęstinės veiklos priemonės		TP	3616334,00	3616334,00	3579216,98	3579216,98

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasa Agintienė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Sandra Bojarovič
(vardas ir pavardė)